

**PAILGINTOS DIENOS (POPAMOKINĖS VEIKLOS) GRUPĖS STEIGIMO IR VEIKLOS
KELMĖS RAJONO UŽVENČIO ŠATRIJOS RAGANOS
PAGRINDINĖJE MOKYKLOJE
TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Šis pailgintos dienos (popamokinės veiklos) grupės steigimo ir veiklos Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinėje mokykloje tvarkos aprašas (toliau - Aprašas) reglamentuoja Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinės mokyklos pailgintos dienos grupės (toliau – Grupė) steigimą, mokinių priėmimą, veiklos organizavimą ir finansavimą.

2. Apraše vartojamos sąvokos:

2.1. Grupė - tai tėvų, kitų teisėtų mokinių atstovų prašymu sukomplektuota mokinių grupė, kurioje teikiama neformaliojo švietimo paslauga po pamokų;

2.2. Grupės auklėtojas - pedagoginis darbuotojas, teikiantis neformaliojo švietimo paslaugą po pamokų.

3. Pailgintos dienos grupė savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Jungtinių tautų vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutariais, Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos norminiais teisės aktais, pagrindinės mokyklos nuostatais, Kelmės rajono savivaldybės tarybos 2022 m. rugpjūčio 25 d. sprendimu Nr. T-263 ir kitais teisės aktais bei šiuo Aprašu.

4. Grupės paslauga iš dalies mokama.

**II SKYRIUS
GRUPĖS VEIKLOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI**

5. Grupės veiklos tikslas - plėtoti vaikų socializacijos galimybes, užimtumą po pamokų ir suteikti pagalbą atliekant namų darbų užduotis.

6. Grupės uždaviniai:

6.1. gerinti mokinių ugdymo(-si) kokybę, suteikti pagalbą atliekant namų darbų užduotis;

6.2. plėtoti mokinių užimtumo kryptis ir formas;

6.3. užtikrinti mokinių saugumą po pamokų, laukiant transporto išvykti namo;

6.4. sudaryti galimybę mokinių tėvams (globėjams) derinti darbo ir šeimos įsipareigojimus.

**III SKYRIUS
MOKINIŲ PRIĖMIMAS IR GRUPĖS KOMPLEKTAVIMAS**

7. Grupė steigama Pagrindinės mokyklos direktoriaus įsakymu, pritarus Pagrindinės mokyklos tarybai.

8. Mokinių skaičius Grupėje:

8.1. miesto mokyklose – 15 - 24 mokiniai;

8.2. kaimo mokyklose – 10 - 24 mokiniai.

9. Grupę sudarant pirmenybė teikiama:

9.1. autobusu į mokyklą atvykstantiems ir išvykstantiems mokiniams;

9.2. kai dirba abu tėvai.

10. Grupė komplektuojama einamaisiais mokslo metais iš mokinių, besimokančių pagal pradinio

ugdymo programas, tėvams pateikus rašytinį prašymą Pagrindinės mokyklos direktoriui.

11. Mokinių priėmimas į Grupę įforminamas Pagrindinės mokyklos direktoriaus įsakymu ir sutartimi, pasirašyta su mokinių tėvais (globėjais).

IV SKYRIUS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS GRUPĖJE

12. Grupės veikla organizuojama Pagrindinės mokyklos direktoriaus įsakymu paskirtoje patalpoje, kuri turi atitikti nustatytas higienos normas.

13. Grupės auklėtojas per dvi savaites nuo Grupės sukomplektavimo dienos parengia Grupės veiklos planą einamiesiems mokslo metams ir teikia Pagrindinės mokyklos direktoriui tvirtinti.

14. Grupės veikla ir lankomumas fiksuojami elektroniniame dienyne.

15. Grupės auklėtojas užtikrina mokinių saugumą, organizuoja mokinių priežiūrą ir kryptingą veiklą, sudaro sąlygas mokinių saviraiškos poreikiams tenkinti, teikia pagalbą mokiniams ruošiant namų darbus, bendradarbiauja su švietimo pagalbos mokiniui specialistais, informuoja tėvus (globėjus) apie mokinių sveikatą, elgesį, veiklą.

V SKYRIUS GRUPĖS FINANSAVIMAS

16. Grupės veiklos finansavimo šaltiniai – Kelmės rajono savivaldybės biudžeto lėšos, tėvų (globėjų) mokestis ir kiti teisėti finansavimo šaltiniai.

17. Grupės auklėtojos darbo užmokestis mokamas, vadovaujantis darbo užmokestį reglamentuojančiais teisės aktais, iš Kelmės rajono savivaldybės biudžeto lėšų.

18. Grupę lankančių mokinių tėvų (globėjų) įmokų už paslaugą apskaita tvarkoma teisės aktų nustatyta tvarka. Gautos įmokos naudojamos mokymo priemonėms, skirtoms Grupei turtinti, įsigyti.

19. Vienam mokiniui teikiamos Grupės paslaugos mėnesinis mokestis diferencijuojamas:

19.1. kai vaikui Grupėje organizuojamas užimtumas iki 2 valandų per dieną – nemokamai;

19.2. kai vaikui Grupėje organizuojamas užimtumas iki 3 valandų per dieną – 5 Eur.

19.3. kai vaikui Grupėje organizuojamas užimtumas iki 4 valandų per dieną – 7 Eur.

20. Mokestis nemokamas, jeigu:

20.1. šeima gauna pašalpą;

20.2. šeima patiria socialinę riziką ir jai taikoma atvejo vadyba.

21. Mokestis mažinamas, jeigu:

21.1. Grupę lanko 2 vaikai iš tos pačios šeimos – 20 proc.;

21.2. Grupę lanko 3 ir daugiau vaikų iš tos pačios šeimos – 50 proc.;

21.3. vienas iš tėvų atlieka privalomąją karo tarnybą – 50 proc.;

21.4. vaiką augina tik vienas iš tėvų – 50 proc.

22. Grupę lankančių mokinių tėvų (globėjų) atsiskaitymas už teikiamas paslaugas ir valandų skaičius per dieną aptariamas ir įforminamas sutartyje. Grupėje buvimo laikas skaičiuojamas nuosekliai nuo buvimo Grupėje pradžios iki galo, neišskaičiuojant laiko, kai mokiniai išeina į kitus neformaliojo švietimo užsiėmimus.

23. Grupę lankančių mokinių tėvų (globėjų) atsiskaitymas už teikiamas paslaugas vykdomas internetiniu banko pavedimu į Luminor banko sąskaitą LT 354010043800030139.

24. Į namus mokiniai išleidžiami jiems patogiu laiku: vieni arba juos pasiima tėvai (Priedas Nr.1).

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

25. Vadovaudamasis šiuo Aprašu ir kitais norminiais teisės aktais, Pagrindinės mokyklos direktorius parengia Pagrindinės mokyklos pailgintos dienos grupės veiklos tvarkos aprašą, jį

suderina su Pagrindinės mokyklos taryba ir patvirtina įsakymu. Tėvams (globėjams) pageidaujant, organizuojamas mokinių maitinimas.

26. Pagrindinės mokyklos direktorius įsakymu patvirtina Grupės auklėtojo pareigybės aprašymą ir Grupės paslaugos teikimo sutarties formą.

27. Grupės veiklos priežiūrą vykdo Pagrindinės mokyklos direktorius ar jo įgaliotas asmuo ir kitos kontrolės funkciją vykdančios institucijos.

PRITARTA

Užvenčio Šatrijos Raganos pagrindinės mokyklos tarybos
2025 m. rugsėjo d. posėdžio
protoliniu nutarimu (protokolas Nr.)